

Принято
на Педагогическом совете
МБОУ СОШ № 3
Протокол № 3 от 10.01.2025 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ №3
_____ Башта М.Н.

Приказ № 3/1 от 10.01.2025 г.

УЧТЕНО
Мотивированное мнение Совета
родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
МБОУ СОШ № 3
Протокол № 2 от 16.12.2024 г.

УЧТЕНО
Мотивированное мнение Совета
обучающихся МБОУ СОШ №3
Протокол № 1 от 01.09.2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ о чек-листе
наблюдения за психо-эмоциональным состоянием
обучающихся МБОУ СОШ № 3**

1. Общие положения

1.1. Положение о чек-листе наблюдения за психоэмоциональным состоянием обучающихся (далее – Положение) МБОУ СОШ № 3 (далее – образовательная организация, школа) разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», инструктивным письмом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 12.12.2024 г. № 47-01-13-22607/24 «О применении чек листа классными руководителями», письмом Управления образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края от 13.12.2024 г. № 3801 «О направлении информации», Уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, структуру и содержание чек-листа наблюдения за психоэмоциональным состоянием обучающихся школы.

1.3. Под наблюдением за психоэмоциональным состоянием обучающихся в МБОУ СОШ № 3 понимается система наблюдения и заполнения чек-листа 1 раз в неделю классным руководителем для раннего выявления и предупреждения суицидального риска.

2. Цель, задачи и функции

2.1. Целью заполнения чек-листа наблюдения за психоэмоциональным состоянием обучающихся является раннее выявление и предупреждение суицидального риска обучающихся 5-11 классов.

2.2. Задача заполнения чек-листа:

- наблюдение классными руководителями за поведением обучающихся;
- фиксация в чек-листе обучающихся, демонстрирующих в отчетный период времени ранее не характерные проявления, либо тех, кто демонстрирует их длительно;
- координация заместителем директора по воспитательной работе деятельности педагога-психолога и социального педагога;
- принятию мер для проведения уточняющей диагностики и организации коррекционно-профилактических мероприятий.

2.3. Функции заполнения чек-листа:

Профилактическая функция – наблюдение и предупреждение суицидального риска.

3. Структура и содержание Чек-листа

Для чек-листа наблюдения за психоэмоциональным состоянием обучающихся 5-11 классов в МБОУ СОШ № 3 приняты следующие параметры и критерии:

3.1. Эмоциональное состояние:

3.1.1. Часто плохое настроение;

3.1.2. Часто тревожное, подавленное настроение;

3.1.3. Раздражители, агрессивен.

3.2. Социальное взаимодействие:

3.2.1. Замкнут, стремится к уединению;

3.2.2. Ссоры с одноклассниками и педагогами;

3.2.3. Излишне самоуверен/ чувство неполноценности.

3.3. Поведение:

3.3.1. Отказ от привычных видов деятельности;

3.3.2. Самоповреждения (порезы, царапины и т.д.)

3.3.3. Неопрятный внешний вид.

3.4. Мысли и чувства:

3.4.1. Негативные высказывания о себе и своей жизни;

3.4.2. Жалобы на физические боли без медицинских показаний;

3.4.3. Разговоры о смерти.

3.5. Внешние обстоятельства:

3.5.1. Отвержение коллективом одноклассников;

3.5.2. Является объектом травли со стороны детей;

3.5.3. Неустойчивая семейная ситуация (конфликты, развод, низкий экономический статус)

3.5.4. Значимая потеря (человека, отношений, предмета, увлечения)

Чек-лист заполняется классными руководителями 5-11 классов еженедельно, на основании наблюдения за поведением обучающихся, отметки в графах ставятся только если у обучающегося (-ихся) выявлено неблагополучие по какому-либо

критерию. (Приложение 1).

Чек-лист с отметками сдается в штаб воспитательной работы. После представления классными руководителями результатов наблюдения, заместитель директора по воспитательной работе координирует дальнейшую деятельность с педагогом-психологом и социальным педагогом.

Данные Чек-листа являются основанием для проведения уточняющей диагностики и организации коррекционно-профилактических мероприятий.

4.Порядок принятия и срок действия Положения

4.1.При принятии Положения учитывается мнение Совета родителей в порядке и в случаях, предусмотренных российским законодательством.

4.2.Данное Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора школы

4.3.Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

4.4.Данное Положение может быть изменено дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами региональных, федеральных органов управления образованием.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 652995314667932372014845887876356063299114658529

Владелец Башта Марина Николаевна

Действителен с 08.01.2025 по 08.01.2026